

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Бугульминский строительно-технический колледж»  
(ГАПОУ «БСТК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «БСТК»

А.С.Маслов

«25» июня 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТАЖИРОВКЕ МАСТЕРОВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ  
И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ  
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.12 г.; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность ГАПОУ «Бугульминский строительно-технический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение регулирует процедуру повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения Колледжа в форме стажировки по индивидуальной программе.

1.3. Стажировка является одной из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) педагогических работников Колледжа.

1.4. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в колледже специальностям и профессиям. Стажировка проходит не реже одного раза в три года.

При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых в учреждениях и на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут проводиться чаще.

1.5. **Целью** стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.6. **Задачами** стажировки являются: совершенствование профессиональных компетенций на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения; выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.7. Основным видом стажировки является производственная стажировка. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в строительно-техническом колледже специальностям и профессиям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

1.8. Планы и программы стажировок разрабатываются колледжем самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями или стажировка (в центрах прикладных квалификаций) проводится по предложенным центром программам.

1.9. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 72 часов.

1.10. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы педагогического работника Колледжа.

1.11. Стажировка может проводиться по месту нахождения колледжа, а также в организациях, предприятиях, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах.

## **2. Организация стажировки**

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса руководителем Колледжа.

2.2. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- перспективное планирование стажировки;
- заключение договоров с организациями и предприятиями соответствующими профилям реализуемых специальностей и профессий, осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера производственного обучения;
- инициативы самого преподавателя или мастера производственного обучения при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательной организации (досрочно).

2.4. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по Колледжу, прием на стажировку - приказом по предприятию.

2.5. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения, определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

2.6. Стажер работает по программе, утвержденной руководителем образовательной организации и согласованной с руководителем стажирующей организации.

2.7. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем организации; ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.8. Программа стажировки должна содержать: цель, предполагаемые результаты стажировки.

2.9. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с нормативно-правовой и иной документацией;
- знакомство с новыми производственными технологиями;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

2.10. Программа стажировки определяется с учетом содержания образовательных программ и предложений колледжа, направляющих специалистов на стажировку.

### **3. Документальное оформление стажировки и подведение итогов**

3.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором Колледжа программа стажировки, согласованная с руководителем стажирующей организации (Приложение 1).

3.2. По окончании стажировки, преподаватели и мастера производственного обучения, прошедшие стажировку, должны подготовить и сдать старшему мастеру колледжа следующую документацию:

- отчет о прохождении стажировки (Приложение 2);
- отзыв организации о стажировке;
- справку о прохождении стажировки.

3.2. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим в стажирующей организации порядком.

3.3. Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

### **4. Порядок финансирования.**

4.1. За преподавателями и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

4.2. В случае прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

*Положение рассмотрено на заседании методического совета колледжа*

*Протокол №8 от «16»мая 2018 г.*

*Положение принято решением педагогического совета колледжа*

*Протокол № 8 от «28»июня 2018 г.*



## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

(Ф.И.О., должность педагогического работника)

2. Форма стажировки

(с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки

3. Место прохождения стажировки

(наименование предприятия, организации)

4. Руководитель стажировки от предприятия:

(Ф.И.О., должность)

5. Цель стажировки:

№ п/п	Наименование тем, разделов, модулей, по которым проводилась стажировка	Краткое описание практической значимости стажировки для использования в учебном процессе

Дата

Подпись

Ф.И.О. педагогического работника

## ОТЗЫВ ОРГАНИЗАЦИИ О СТАЖИРОВКЕ

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность педагогического работника)

3. Форма стажировки \_\_\_\_\_  
(с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки \_\_\_\_\_

3. Место прохождения стажировки \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

4. Руководитель стажировки от предприятия: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

5. Отзыв руководителя о прохождении стажировки

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель стажировки: \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

С заключением руководителя стажировки ознакомлен (а):

Стажер \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.