

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Бугульминский строительно-технический колледж»  
(ГАПОУ «БСТК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «БСТК»

А.С.Маслов

*А.С. Маслов* 20 18 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

## **1. Общие положения**

1.1. Законодательные и нормативные источники настоящего Положения:

- Часть 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. №276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 г., регистрационный №32408);

- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25 июля 2014 г. №4231/14 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Республики Татарстан по предоставлению государственной услуги по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Татарстан, в целях установления квалификационной категории»;

- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № 3669/14 от 14.07.2014 «Об утверждении Положения о формах и процедурах аттестации педагогических работников РТ»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменениями и дополнениями);

- Отраслевое соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019 годы;

- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-9391/15 от 08.10.2015 «О внесении изменений в Положение о формах и процедурах аттестации педагогических работников организаций Республики Татарстан, осуществляющих образовательную деятельность».

- Устав ГАПОУ «Бугульминский строительно-технический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, перечень и порядок применения форм и процедур аттестации педагогических работников ГАПОУ «Бугульминский строительно-технический колледж», осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, а также определения соответствия уровня квалификации категориям (первой или высшей) на основе оценки профессиональной деятельности.

## **2. Задачи и принципы проведения аттестации**

2.1. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

2.2. Основными принципами проведения аттестации являются: коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

### **3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

3.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией Колледжа.

3.2. Аттестационная комиссия образовательной организации создается приказом Директора Колледжа в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. В состав аттестационной комиссии включаются заместители директора, председатели цикловых комиссий, представитель профсоюзной организации Колледжа.

3.4. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора Колледжа.

3.5. Председатель аттестационной комиссии знакомит педагогических работников с приказом о проведении аттестации, содержащим список работников Колледжа, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.6. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника директор Колледжа вносит в аттестационную комиссию представление.

3.7. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество;

- б) наименование должности на дату проведения аттестации;

- в) дата заключения по этой должности трудового договора;

г) уровень образования, квалификация, специальность или направлению подготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.8. Директор Колледжа знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.9. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии Колледжа с участием педагогического работника.

3.10. Заседание аттестационной комиссии Колледжа считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии Колледжа.

3.11. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии Колледжа по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор Колледжа знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

3.12. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии Колледжа без уважительной причины аттестационная комиссия Колледжа проводит аттестацию в его отсутствие.

3.13. Аттестационная комиссия Колледжа рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

3.14. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия Колледжа принимает одно из следующих решений: соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника); не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.15. Решение принимается аттестационной комиссией Колледжа в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии Колледжа, присутствующих на заседании.

3.16. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии Колледжа, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.17. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии Колледжа, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.18. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.19. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии Колледжа, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия) у председателя аттестационной комиссии.

3.20. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется справка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника со справкой под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Справка хранится в личном деле педагогического работника.

3.21. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.22. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.23. Аттестационная комиссия Колледжа дает рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

#### **4. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории**

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

4.2. Аттестация педагогических работников проводится аттестационной комиссией, сформированной Министерством образования и науки Республики Татарстан, в порядке и в сроки, установленные Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденном приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №276. При аттестационной комиссии могут быть созданы экспертные комиссии и экспертные группы.

При формировании аттестационных комиссий определяются их составы, регламент работы, а также условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

В состав аттестационных комиссий включается представитель соответствующего профессионального союза.

4.3. Аттестация проводится с использованием методики оценки уровня квалификации педагогических работников, утвержденной Министерством образования и науки Республики Татарстан.

4.4. Процедура аттестации педагогических работников для установления уровня его квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) осуществляется на основании их заявлений.

4.5. В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационные категории и должности, по которым они желают пройти аттестацию.

4.6. При аттестации с целью установления соответствия уровня его квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) работник проходит профессиональное тестирование.

Порядок проведения, содержание тестовых заданий, минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по результатам тестирования, определяет Министерство образования и науки Республики Татарстан.

4.7. Заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории.

4.8. Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию либо направляемых педагогическими работниками в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через «Электронное образование».

4.9. В течение месяца после поступления заявлений в аттестационную комиссию издается распорядительный акт Министерства о проведении аттестации педагогических работников.

4.10. Продолжительность процедуры аттестации для каждого педагогического работника не превышает двух месяцев со дня издания указанного распорядительного акта.

4.11. Процедура аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) состоит из двух блоков:

- мониторинг образовательных результатов;
- аттестационная экспертиза (самоанализ и экспертная оценка).

4.12. Мониторинг осуществляется в следующих формах:

- освоение обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- освоение обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

4.13. Результаты мониторинга за 3-5 лет, предшествующих аттестации работника, фиксируются в листе оценивания профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника, подписываются работником и руководителем образовательной организации и предоставляются аттестационным экспертам для установления соответствия профессиональных результатов педагога требованиям заявленной квалификационной категории.

Аттестационные эксперты вправе затребовать от аттестуемого работника документы, подтверждающие его образовательные результаты.

4.14. Порядок проведения мониторинга и шкала баллов, необходимых для получения первой и/или высшей квалификационной категории, ежегодно устанавливается Министерством.

4.15. Аттестационная экспертиза в форме самоанализа педагогического работника и экспертной оценки его профессиональной деятельности (далее - экспертная оценка) проводится специалистами экспертной группы.

4.16. Состав экспертных групп, график и регламент их деятельности утверждается распорядительными актами Министерства.

По согласованию с аттестационной комиссией право проведения профессиональной экспертизы педагогических работников муниципальных образовательных организаций делегируется:

- экспертным комиссиям аттестационной комиссии по соответствующим муниципальным образованиям при наличии у них квалифицированных обученных экспертов;

- представителям администрации образовательной организации, прошедших специальное обучение для аттестационных экспертов.

4.17. Самооценка и экспертная оценка педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебно-воспитательную деятельность, проводится на основе единых показателей по методике оценки профессиональной деятельности.

При определении соответствия требованиям первой или высшей квалификационной категории казаных выше педагогических работников следует руководствоваться нормативной шкалой.

Уровень квалификации	Значение показателя уровня квалификации по результатам экспертной оценки
Первая квалификационная категория	от 3,3 до 4,2 баллов
Высшая квалификационная категория	от 4,3 баллов до 5 баллов

4.18. В случае, если результаты экспертной оценки ниже показателя уровня квалификации, заявленного аттестуемым работником, аттестационная комиссия принимает решение о несоответствии уровня квалификации работника требованиям заявленной квалификационной категории.

4.19. Методисты, социальные педагоги, педагоги-библиотекари и другие педагогические работники, в должностные обязанности которых не входит проведение уроков, учебных занятий, оформляют самоанализ в виде отчета о результатах своей профессиональной деятельности за 3-5 лет, предшествующих аттестации.

Аттестационная экспертиза вышеуказанных работников осуществляется путем анализа результатов мониторинга их образовательных результатов, отчета и портфолио профессиональных достижений работника на электронном носителе.

4.20. По итогам количественного и качественного анализа результатов мониторинга, самоанализа и экспертной оценки оформляется экспертное заключение, передается в аттестационную комиссию Министерства и/или экспертную комиссию аттестационной комиссии по соответствующему



муниципальному образованию, содействующую проведению профессиональной экспертизы.

4.21. Предложения специалистов экспертной группы, указанные в экспертном заключении, учитываются при принятии аттестационной комиссией решения о соответствии уровня квалификации аттестуемых работников установленным требованиям заявленной квалификационной категории.

Решение аттестационной комиссии утверждается распорядительным актом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства.

*Положение рассмотрено на заседании методического совета колледжа*

*Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.*

*Положение принято решением педагогического совета колледжа*

*Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.*